



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Российский государственный  
гуманитарный университет»  
(РГГУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор РГГУ

\_\_\_\_\_ А.Б.Безбородов

« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Положение о философском факультете

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Философский факультет был образован в 1992 году приказом ректора РГГУ от 26.05.1992 №91-об.

1.2. Структура и штатная численность философского факультета, утверждаются приказом ректора РГГУ, исходя из условий, особенностей и объема работ, возложенных на факультет.

1.3. Деятельность философского факультета осуществляется в соответствии с учебными и рабочими планами, утвержденными ректором или проректором университета по учебной работе.

1.4. Философский факультет возглавляет декан, который избирается и утверждается Ученым советом РГГУ в занимаемой должности приказом ректора РГГУ.

В структуру факультета входят:

- деканат
- кафедра современных проблем философии
- кафедра истории отечественной философии
- кафедра истории зарубежной философии
- Учебно-научный центр «Философия Востока»
- Учебно-научный центр феноменологической философии

Базовой структурной единицей факультета является кафедра, объединяющая преподавателей работающих над реализацией учебных, научных и методических задач.

Кафедры объединяют штатных преподавателей, штатных совместителей и преподавателей-почасовиков факультета.

Заведующие кафедр входят в состав Совета Философского факультета, имеют приоритетное право на получение надбавок к заработной плате. В полномочия совета факультета входит утверждение тем аспирантских и докторских диссертаций.

Декан философского факультета осуществляет руководство учебной, методической, научной и организационной работой на факультете. Обеспечивает современный уровень учебно-методической и научно-исследовательской работы кафедр факультета. Обеспечивает штатное комплектование факультета высококвалифицированными специалистами и профессорско-преподавательского состава и работников.

Декан избирается из числа профессорско-преподавательского состава со стажем работы не менее трех лет на философском факультете РГГУ, а также при наличии у кандидата ученой степени.

Штатное расписание факультета формируется в пределах всего факультета в установленном порядке.

1.5. В своей деятельности декан философского факультета руководствуется Федеральным законом об образовании в Российской Федерации Федеральный закон от 29 декабря 2012г. N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017); нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом РГГУ, решениями Ученого совета РГГУ, локальными нормативными актами РГГУ, приказами ректора РГГУ, распоряжениями проректоров по учебной работе, а также настоящим Положением.

1.6. Философский факультет выполняет возложенные на него функции в тесном сотрудничестве с другими учебными, научно-исследовательскими и административными подразделениями РГГУ.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ .

Основными задачами философского факультета являются:

- 2.1. Подготовка бакалавров и магистров в области философии в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и учебными планами.
- 2.2. Подготовка научных кадров по профильной специальности для проведения научной и преподавательской деятельности.
- 2.3. Разработка и совершенствование методического обеспечения учебного процесса на основе современных методов и средств обучения с использованием новых образовательных технологий.
- 2.4. Обеспечение учебного процесса профессорско-преподавательскими кадрами.
- 2.5. Организация и проведение научно-исследовательской деятельности по основным направлениям работы факультета.

## 3. ФУНКЦИИ.

В соответствии с поставленными задачами под руководством декана философский факультет выполняет следующие функции:

- 3.1. Разрабатывает образовательные программы по направлениям, закрепленным за факультетом.
- 3.2. Изучает и обобщает потребности рынка образовательных услуг в подготовке специалистов в области философии и реагирует на их изменение.
- 3.3. Осуществляет методическое руководство по разработке учебных и рабочих планов, а также их представление в соответствующие подразделения университета.
- 3.4. Осуществляет контроль за подготовкой учебно-методических комплексов по дисциплинам, читаемым на философском факультете.
- 3.5. Осуществляет контроль за качеством и своевременностью проводимых профессорско-преподавательским составом факультета занятий в соответствии с рабочими учебными планами специальности и расписанием.
- 3.6. Рекомендует для стажировки за рубежом лучших студентов, аспирантов и преподавателей философского факультета.
- 3.7. Дает рекомендации на основе заключений кафедр факультета для поступления лучших студентов в магистратуру и аспирантуру университета.
- 3.8. Организует и принимает участие в работе Государственных экзаменационных комиссий по выпуску специалистов.
- 3.9. Проводит ежегодные дни «открытых дверей» для абитуриентов философского факультета.

3.10. Организует и участвует в проведении международных и всероссийских конференций, симпозиумов и круглых столов.

3.11. Готовит отзывы на учебно-методические материалы, поступающие на философский факультет для рецензирования.

3.12. Осуществляет подготовку организационно-распорядительных документов, представляемых на рассмотрение руководству университета.

3.13. Организует связь с выпускниками факультета, обобщает опыт их практической работы, разрабатывает мероприятия по совершенствованию подготовки специалистов по философии.

3.14. Обеспечивает прохождение производственной (практика по получению первичных навыков научно-исследовательской деятельности, педагогической практики) и преддипломной практики студентов.

3.15. Рекомендует лучших студентов на получение именных стипендий Правительства РФ, мэра Москвы, стипендии им. А.Л. Шанявского и др.

3.16. Организует проведение внутрисеместрового контроля знаний студентов факультета.

3.17. Руководит подготовкой аспирантов и работой по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава факультета.

3.18. Осуществляет подготовку учебников, учебных и методических пособий для студентов; программ учебных курсов.

3.19. Организует проведение межкафедральных научных и научно-методических совещаний и конференций.

3.20. Организует научную работу студентов факультета в научных кружках и обществах и руководство ею.

3.21. Участвует в работе приемной комиссии РГГУ.

3.22. Составляет отчеты о работе факультета по всем видам деятельности.

#### 4. ПРАВА.

Для выполнения возложенных задач факультет имеет право:

4.1. Запрашивать от руководителей и работников структурных подразделений РГГУ необходимые информационные материалы по вопросам учебной, методической работы факультета.

4.2. Решать вопросы совершенствования и организации учебного процесса на факультете в рамках своей компетенции, вносить соответствующие предложения руководству РГГУ.

4.3. Обращаться в соответствующие службы РГГУ по вопросам создания необходимых технических условий для организации учебного процесса и работы сотрудников факультета.

4.4. Факультет несет ответственность:

- за несвоевременное и некачественное выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- несоблюдение работниками факультета Устава РГГУ и правил внутреннего трудового распорядка РГГУ.

#### 5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ.

5.1 В целях организации и качественного обеспечения учебного процесса всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами обучения факультет взаимодействует со всеми структурными подразделениями РГГУ.

#### 6. ОБОРУДОВАНИЕ И ИМУЩЕСТВО.

6.1. Оборудование и имущество факультета находится на балансе РГГУ и передается под отчет материально ответственными лицам факультета.

## 7. КОНТРОЛЬ И ПРОВЕРКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

7.1. Проверка деятельности и выполнение планов работы факультета осуществляется по поручению ректора РГГУ в уставном порядке.

## 8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФАКУЛЬТЕТА.

8.1. Деятельность факультета может быть прекращена по приказу ректора РГГУ.

Визы согласования:

Начальник Управления кадров

\_\_\_\_\_ Н.Н. Назарова

Начальник Правового управления

\_\_\_\_\_ Т.Н. Мартынова

Начальник Управления делами

\_\_\_\_\_ И.Л. Артамонова

Декан Философского факультета

\_\_\_\_\_ В.В.Сербиненко