

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ПРИКАЗ

от 27 НОЯ 2023

Москва

№ 01-1024/осм

Об утверждении Правил приема, перевода,
отчисления и восстановления обучающихся
Предуниверсария РГГУ

В соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями на 23 января 2023 года), приказом Министерства Просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации», осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности» от 06.04.2023 № 240 решением ученого совета РГГУ от 31.10.2023 № 15, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые к приказу Правила приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся Предуниверсария РГГУ.
2. Директору Предуниверсария Воробьевой И.В. разместить настоящий приказ и утвержденные Правила на официальном сайте РГГУ в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Предуниверсария Воробьеву И.В.

Проректор по учебной работе

Г.П. Шкаренков

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ПРИНЯТО

решением ученого совета
протокол от «31» октября 2023г. № 15

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом РГГУ
от 27.11.2023 № 01-1024/осм

**ПРАВИЛА
ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПРЕДУНИВЕРСАРИЯ РГГУ
(программа среднего общего образования)
(новая редакция)**

С учетом мнения
Совета родителей
протокол от «8» 09 2023г. № 2

С учетом мнения
Совета самоуправления обучающихся
протокол от «15» 09 2023г. № 2

Москва - 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема, перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в Предуниверсарий РГГУ (далее Правила) регулируют порядок и основание приема, перевода, восстановления в профильные классы Предуниверсария РГГУ с углубленным изучением отдельных предметов, а также порядок и основание для отчисления обучающихся из Предуниверсария РГГУ.

1.2. Правила разработаны в целях обеспечения основных прав, обучающихся в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с актуальными изменениями и дополнениями, Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. на 23.01.2023г), Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации», осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», от 06.04.2023 № 240, Постановлением Правительства Москвы от 28 августа 2013 г. № 566-ПП "О проведении в городе Москве пилотного проекта по организации профильного обучения в федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории города Москвы" (с изменениями от 02.11.22г №2380), Положением о Предуниверсарии РГГУ.

1.3. Набор в профильные классы Предуниверсария РГГУ (программа среднего общего образования) осуществляется с целью выявления поступающих, ориентированных на гуманитарные специальности, способных к творчеству и инновационному мышлению, организации их профильной подготовки, поддержки интеллектуального и личностного развития.

1.4. В процессе отбора проверяется уровень обученности поступающих, качество базовых знаний, умений и навыков, способность

к самостоятельной работе, наличие мотивации к получению знаний, в том числе и посредством самообразования.

1.5. Прием в профильные классы Предуниверсария РГГУ осуществляется на основании конкурсного отбора в виде экзаменов по профилирующим предметам. К конкурсному отбору в Предуниверсарий РГГУ допускаются обучающиеся 9-х классов (среднее общее образование) и имеющие постоянную или временную регистрацию в г. Москве.

1.6. Сроки приемной кампании и состав и график работы приемной комиссии устанавливаются на текущий учебный год приказом ректора/курирующего проректора по учебной работе.

1.7. При наличии вакантных мест по программе среднего общего образования приказом ректора/курирующего проректора по учебной работе может быть объявлен дополнительный набор на второе полугодие 10-го класса или по окончании 10-го класса.

1.8. При участии и прохождении конкурсных вступительных экзаменов дети с ограниченными возможностями здоровья могут быть приняты на обучение по адаптированной образовательной программе среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) при наличии согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.9. Обучение в Предуниверсарии РГГУ (программа среднего общего образования) ведется на русском языке.

2. Прием заявлений и документов для прохождения вступительных экзаменов

2.1. Для приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования приказом РГГУ создается приемная комиссия и утверждается график и место ее работы. Образец заявления о приеме документов о допуске к конкурсным испытаниям размещается на информационном стенде Предуниверсария РГГУ и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.2. Родители (законные представители) предоставляют в приемную комиссию следующие документы:

- заявление установленного образца (*приложение №1*);
- 2 фотографии ребенка размером 3x4 (на матовой бумаге);
- ксерокопию паспорта одного родителя (законного представителя);
- копии дипломов или иное подтверждение статуса победителя или призера профильных олимпиад.
- копию аттестата об основном общем образовании (при наличии)

- результаты ОГЭ (при наличии).

2.3. Заявления о допуске к вступительным экзаменам регистрируются в журнале приема заявлений. В журнале приема заявлений о допуске к конкурсным экзаменам фиксируется перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка.

2.4. Конкурсный отбор в виде экзамена по профильным предметам начинается в сроки, установленные приказом РГГУ. Расписание экзаменов, состав приемной комиссии утверждается приказом РГГУ и размещается на сайте РГГУ в сети Интернет – <http://www.rsuh.ru>, на странице Предуниверсария РГГУ <http://rggu.ru/preuniversity/>

3. Конкурсные испытания (экзамены)

3.1. Для проведения вступительных экзаменов приказом РГГУ утверждается Предметная комиссия, в состав которой входят преподаватели Предуниверсария РГГУ и профильных общеобразовательных кафедр РГГУ.

3.2. К экзаменам допускаются обучающиеся 9-х классов школ города Москвы, имеющие прописку или регистрацию в Москве, родители которых (законные представители) представили в приемную комиссию комплект документов согласно пункту 2.2.

3.3. В зависимости от класса, в который поступают абитуриенты, экзамены проводятся по предметам:

русский язык, литература, английский язык, мотивационное собеседование.

русский язык, обществознание, английский язык, мотивационное собеседование.

русский язык, история, английский язык, мотивационное собеседование.

3.4. Каждый предмет не считая мотивационного собеседования оценивается по пятибалльной шкале. По результатам экзамена Предметной комиссией составляется протокол.

3.5. Проходной балл для поступления в Предуниверсарий РГГУ зависит от количества претендентов на одно место и складывается как сумма оценок за каждый экзамен, на основе которой формируется рейтинг рекомендованных к зачислению. К зачислению рекомендуются абитуриенты набравшие большее количество баллов.

3.6. Абитуриенты, получившие на вступительных экзаменах оценку «удовлетворительно» по одному из экзаменов, к зачислению не рекомендуются.

3.7. В случае если абитуриенты набрали одинаковое количество баллов к зачислению рекомендуется абитуриент, имеющий более высокий результат по профильному предмету класса. В случае равного количества баллов имеющий более высокий результат по профильным предметам ОГЭ. В случае равного количества баллов ОГЭ, тот, у кого более

высокие оценки в аттестате по профильным предметам. Решение приемной комиссии оформляется протоколом.

3.8. Приемная комиссия Предуниверсария РГГУ размещает на сайте информацию об итогах вступительных испытаний и список рекомендованных к зачислению.

3.8. Родители (законные представители) обязаны обеспечить своевременное прибытие поступающих на экзамен. Поступающие, не явившиеся по неуважительной причине на экзамен к дальнейшему участию в конкурсе не допускаются и зачислению в Предуниверсарий РГГУ не подлежат.

3.9. Абитуриенты, опоздавшие на вступительные экзамены более чем на 15 минут, к экзаменам не допускаются.

3.10. Для абитуриентов, пропустивших вступительные экзамены по уважительной причине, производится перенос сроков экзамена по решению приемной комиссии. Родители (законные представители) отсутствующих по уважительной причине обязаны сообщить об этом в приемную комиссию не позднее дня проведения экзамена и подтвердить справкой установленного образца из медицинского учреждения.

3.11. Апелляция результатов вступительных экзаменов не принимается.

4. Порядок и основание зачисления в Предуниверсарий РГГУ

4.1. Призеры и победители (по одному из профильных предметов: «русский язык», «литература», «английский язык», «обществознание», «история» регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников в городе Москве, заключительного этапа Московской олимпиады школьников освобождаются от прохождения экзамена по данной дисциплине и получают по данному предмету максимальное количество баллов (5 баллов).

4.2. Зачисление осуществляется приказом РГГУ. Основанием для издания приказа служит решение Приемной комиссии о рекомендации к зачислению, оформленное протоколом Педагогического совета Предуниверсария.

Зачисление производится только после предоставления поступающими следующих документов:

- ✓ заявление (*приложение № 2*);
- ✓ копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ✓ копию паспорта ребенка;
- ✓ оригинал и копию аттестата об основном общем образовании;
- ✓ копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

4.3. При наличии вакантных мест Приемная комиссия Предуниверсария РГГУ организует дополнительный набор с проведением экзаменов и подведением итогов по той же процедуре, что и в основной набор.

4.4. Образец заявления о приеме в Предуниверсарий размещается на информационном стенде Предуниверсария РГГУ и на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.5. Перед зачислением поступающие в Предуниверсарий РГГУ и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены под роспись с Уставом РГГУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Предуниверсарием РГГУ и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

4.6. Заявления о приеме на обучение в Предуниверсарий РГГУ регистрируются в журнале приема заявлений. В журнале приема заявлений о приеме на обучение в организацию фиксируется перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка.

После регистрации заявления о приеме на обучение и документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью секретаря приемной комиссии Предуниверсария, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.7. Зачисление ребенка оформляется приказом РГГУ в течение 5 рабочих дней после представления родителями (законными представителями) всех документов, указанных в п. 4.2 настоящего Положения.

4.8. На каждого ребенка, принятого в организацию формируется личное дело.

В личном деле ребенка, принятого на обучение в организацию хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка документы (копии документов).

5. Порядок и основание перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению Педагогического совета, оформленное протоколом, переводятся в следующий класс приказом РГГУ.

5.2. На основании положения о промежуточной аттестации, форма и дата промежуточной аттестации (семестровые зачеты и экзамены) определяются аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом РГГУ в количестве не менее двух преподавателей соответствующего профиля.

5.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию или имеющие академическую задолженность по одному или более предметам, переводятся в следующий класс условно приказом РГГУ на основании решения Педагогического совета Предуниверсария, оформленного протоколом

5.4. Для ликвидации задолженностей условно переведенным в следующий класс обучающимся, приказом РГГУ устанавливаются сроки ликвидации задолженности.

5.5. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в установленные сроки возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

5.6. Сотрудники Предуниверсария РГГУ в 3-х дневный срок доводят до сведения родителей (законных представителей) и обучающегося решение Педагогического совета и приказ РГГУ, определяющих порядок ликвидации академической задолженности (*приложение № 3*).

5.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки установленные приказом РГГУ.

Руководство Предуниверсария обязано создать условия обучающимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.8. После ликвидации академической задолженности Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно, решение педагогического совета оформляется протоколом, на основе которого издается приказ РГГУ.

5.9. В случае если обучающийся условно переведенный в следующий класс не ликвидирует в течение установленного срока академическую задолженность по предмету, или повторно получает неудовлетворительную оценку, обучающийся подлежит отчислению в порядке перевода в образовательную организацию по месту жительства или иную образовательную организацию по заявлению родителей (законных представителей).

5.10. Обучающиеся, переведенные условно в следующий класс, в отчете на начало учебного года указываются в составе того класса, в который переведены условно.

6. Порядок и основание отчисления обучающихся

6.1. Отчисление обучающихся из Предуниверсария РГГУ допускается в случаях:

- ✓ в связи с получением образования (завершением обучения);
- ✓ досрочно по основаниям, установленным пунктом 6.2. настоящих Правил.

6.2. Досрочное отчисление обучающегося из Предуниверсария РГГУ производится по следующим основаниям:

- ✓ по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- ✓ по инициативе Предуниверсария РГГУ, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- ✓ по инициативе Предуниверсария РГГУ в случае наличия академической задолженности, невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному выполнению образовательной программы и выполнению учебного плана.
- ✓ по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Предуниверсария РГГУ, в том числе в случае ликвидации РГГУ.

6.3. При досрочном отчислении из Предуниверсария по основаниям, установленным пунктом 5.2. родители (законные представители) подают в Предуниверсарий заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках (*приложение № 4*).

6.4. При переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию родители (законные представители) представляют в Предуниверсарий РГГУ, справку о том, что обучающийся зачислен в другое образовательное учреждение.

6.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Предуниверсария как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение Устава РГГУ, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в РГГУ.

6.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных

представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.7. Сотрудники Преуниверсария незамедлительно обязаны проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Преуниверсария, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие возможность продолжения несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.8. Отчисление обучающегося из Преуниверсария принимается на основании протокола решения Педагогического совета Преуниверсария и оформляется приказом ректора / курирующего проректора.

7. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении обучающихся

7.1. В случае разногласий при приеме, переводе и отчислении обучающихся, родители (законные представители) имеют право обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, утвержденную приказом РГГУ от 07.04.2014 г. №01-94/осн.

ОБРАЗЕЦ

В приемную комиссию
Предуниверсария РГГУ

от _____

проживающего(-ей) по адресу: _____

тел. _____

эл. почта _____

Заявление

Прошу допустить моего(ю) сына (дочь) _____

дата рождения: _____

адрес регистрации: _____

адрес фактического проживания: _____

Телефон абитуриента _____

Эл почта абитуриента _____

до конкурсного отбора по итогам экзаменов для поступления
в Предуниверсарий РГГУ для обучения в классе
_____ профиля.

Я _____ ФИО, законный представитель
_____ ФИО ребенка/поступающего даю свое согласие на
обработку персональных данных ребенка.

Согласен(на, ны) на размещение информации обо мне/поступающем (фамилия, имя,
отчество (при наличии), фото- и видеоматериалы) на официальных интернет-каналах и
порталах, в т.ч. на сайте Университета.

«_____» _____ 20 __ г.

(подпись)

ОБРАЗЕЦ

Регистрационный номер _____

Ректору РГГУ

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя полностью)

Проживающего по адресу:

контактный телефон _____.

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего полностью)

в _____ класс Предвуниверсария РГГУ по очной форме обучения (программа среднего общего образования).

Дата рождения поступающего _____
 (число, месяц, год рождения)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания _____.

Телефон поступающего _____

Эл почта поступающего _____

Поступающий имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____.
 (да / нет)

«____» _____ 20__ г. _____
 (подпись)

с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательной программой среднего общего образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в ФГБОУ ВО «РГГУ», на странице официального сайта РГГУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.rsuh.ru/sveden/document/> и <http://rsuh.ru/student/document> ознакомлен (а)

«____» _____ 20__ г. _____
 (подпись)

Согласен(на, ны) на обучение меня/поступающего по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе).

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

Согласен(на, ны) на обработку персональных данных меня/поступающего в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в целях обеспечения моего обучения, как в бумажном, так и в электронном виде.

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

Согласен(на, ны) на размещение информации обо мне/поступающем (фамилия, имя, отчество (при наличии), фото- и видеоматериалы) на официальных интернет-каналах и порталах, в т.ч. на сайте Университета.

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

Дополнительные сведения о родителях:

мать / усыновитель / опекун _____

(ФИО, место работы, должность, раб. тел., моб. тел.)

отец / усыновитель / опекун _____

(ФИО, место работы, должность, раб. тел., моб. тел.)

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

ОБРАЗЕЦ

Ректору РГГУ

от _____

_____,
проживающего(-ей) по адресу: _____

тел. _____

Заявление

Прошу Вас допустить моего(ю) сына (дочь)

_____,
учащего(-ую)ся _____ класса Предуниверсария РГГУ до повторной сдачи
зачета (экзамена) для ликвидации академической задолженности по
_____.

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

ОБРАЗЕЦ

Ректору РГГУ

от _____

_____,
место регистрации (адрес): __________
сведения о документе,
подтверждающем статус законного
представителя (№, серия, дата выдачи,
кем выдан) __________
тел. _____

Заявление

Прошу выдать документы моего ребенка

_____,
(ФИО полностью)

обучающегося (йся) _____ класса Предуниверсария РГГУ в связи с переходом в

(указать наименование образовательной организации)

Дата _____ Подпись _____

Задолженностей нет _____
(подпись и расшифровка подписи куратора)

Задолженностей в библиотеке Предуниверсария РГГУ нет

(подпись и расшифровка подписи библиотекаря)Аттестат об основном общем образовании, Личное дело № _____ и
медицинская карта ребенка на руки получены.

Дата _____ Подпись _____